

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΝΟΜΟΣ:ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ**

**ΔΗΜΟΣ: ΣΟΥΛΙΟΥ**

**27/03/2013**

**Ταχ. Διεύθυνση: Κ. Καραμανλή 179**

**Πληροφορίες: Παππάς Γρηγόριος**

**Τηλέφωνο: 2666360129**

**Αρ. Πρωτ. -4295-**

**Fax:2666024155**

## **Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η**

Πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για την προμήθεια σκυροδέματος –Ψυχρής ασφάλτου για τις ανάγκες του Δήμου Σουλίου με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή ανά ομάδα

### **Η**

#### **ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις:

- 1.** του **Ν. 2286/95** «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (Φ.Ε.Κ. τ.Α 19/1995).
- 2.** της απόφασης του Υπ. Εσωτερικών **11389/93** «Ενιαίος κανονισμός προμηθειών οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης». (Φ.Ε.Κ. τ. Β 185/1993)
- 3.** του **Π.Δ. 60/2007** «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 2004/18/ΕΚ περί συντονισμού διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την οδηγία 2055/51/ΕΚ(ΦΕΚ τ.Α 64/2007) της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16 Νοεμβρίου 2005.
- 4.** του **Ν.3463/2006** «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας» (ΦΕΚ τ. Α' 114/2006) όπως εκάστοτε ισχύει και τροποποιείται.
- 5.** του **Ν.3852/2010** «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ τ. Α 87/2010) και ιδιαίτερα του άρθρου 278.
- 6.** του **Ν.3886/2010** «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων - Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335)» (ΦΕΚ τ. Α 173/2010)
- 7.** Την με αρ. 49/2013 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Σουλίου.
- 8.** Την υπ' αριθμού 07 /2013 μελέτη της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών Δήμου Ηγουμενίτσας.
- 7.** Την υπ' αριθ. 28 /2013 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δ. Σουλίου με την οποία εγκρίθηκαν οι τεχνικές προδιαγραφές και καθορίστηκαν οι όροι του διαγωνισμού.

#### **ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ**

Πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για την προμήθεια σκυροδέματος – Ψυχρής ασφάλτου για τις ανάγκες του Δήμου Σουλίου με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή ανά ομάδα.

**Άρθρο 1° Αντικείμενο της προμήθειας – Προϋπολογισμός**

Αντικείμενο της παρούσας μελέτης είναι η προμήθεια έτοιμου σκυροδέματος κατηγορίας C16/20 καθώς και ψυχρής ασφάλτου, τα οποία θα χρησιμοποιηθούν για την κάλυψη αναγκών του Δ. Σουλίου, όπως η επιδιόρθωση δρόμων – πεζοδρομιών, πλατειών, τιμών, κατασκευή μικρών τεχνικών, τμημάτων δρόμων κ.λ.π

Η ψυχρή άσφαλτο θα χρησιμοποιηθεί κατά κύριο λόγο για επούλωση φθορών οδοστρωμάτων – τομών κ.λ.π.

Οι εργασίες που θα απαιτηθούν για τη διάστρωση του σκυροδέματος και της ασφάλτου θα πραγματοποιηθούν από το προσωπικό του Δήμου.

Τα υπό προμήθεια υλικά είναι τα παρακάτω:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΛΙΚΩΝ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
<b>ΟΜΑΔΑ Α</b>			
1	Έτοιμο Σκυρόδεμα	M3	458,00
<b>ΟΜΑΔΑ Β</b>			
2	Ψυχρή (υγρή) Άσφαλτος	Kgr	18.500,00

Η δαπάνη για την προμήθεια έχει προϋπολογισθεί στο ποσό των 41.753,58€ με το Φ.Π.Α 23% και θα χρηματοδοτηθεί από έσοδα του Δήμου Σουλίου.

**Άρθρο 2° Τεχνικές προδιαγραφές.**

Οι τεχνικές προδιαγραφές των υλικών της προμήθειας περιλαμβάνονται στο παράρτημα Α που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης.

**Άρθρο 3° Αναθέτουσα αρχή. Χρόνος και τόπος του διαγωνισμού.**

**3.1** Οι προσφορές θα πρέπει να υποβάλλονται γραπτώς, απευθείας ή ταχυδρομικώς στην παρακάτω διεύθυνση.

Επωνυμία: Δήμος Σουλίου

Διεύθυνση: κ.Καραμανλή 179-Τ.Κ 46 200

Τηλ. Επικοινωνίας:2666360129-132

Φαξ:2666024155

e-mail:info@paramythia.gr

Οι προσφορές όσων συμμετέχουν στον διαγωνισμό πρέπει να υποβληθούν στην αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό μέχρι την 09 Απριλίου ημέρα Τρίτη του έτους 2013 και ώρα 11.00(ώρα λήξης επίδοσης προσφορών) στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Σουλίου.

Οι προσφορές περιέρχονται στα γραφεία του Δήμου είτε με την ίδια την παρουσία του ενδιαφερόμενου είτε από οποιοδήποτε άλλο πρόσωπο είτε με την καθ' οινδήποτε τρόπο αποστολής τους, όπου θα παραλαμβάνονται με απόδειξη με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι θα ληφθούν υπόψη μόνο αν φθάσουν στο πρωτόκολλο της υπηρεσίας μέχρι την ώρα 14.00μ.μ την προηγούμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Η έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών γίνεται την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού μετά την εκπνοή του χρόνου που αναφέρεται.

Προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο εκπρόθεσμα

επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

**3.2** Στον φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.
- Ο Πλήρης τίτλος του φορέα στον οποίο απευθύνεται.
- Ο αριθμός της διακήρυξης.
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Τα στοιχεία του αποστολέα (Επωνυμία, έδρα, FAX,τηλέφωνο κ.λ.π).
- Η επισήμανση (μόνο για την περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής).

ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ Απὸ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να πληροφορηθούν σχετικά με την ανωτέρω προμήθεια από το Γραφείο των Τεχνικών υπηρεσιών του Δήμου Σουλίου και στα τηλέφωνα 2666360129-132 FAX:266602415. Αρμόδιοι υπάλληλοι που παρέχουν πληροφορίες για τον διαγωνισμό Παππάς Γρηγόριος- Μαραζόπουλος Αθανάσιος.

**Άρθρο 4<sup>ο</sup> . Αίτηση –παροχή διευκρινήσεων.**

Σε περίπτωση που οι παραλήπτες της προκήρυξης διαπιστώσουν ότι το παραληφθέν αντίγραφο δεν είναι πλήρες (συνολικό αριθμό των σελίδων) δικαιούνται να ζητήσουν από την υπηρεσία διενέργειας νέο πλήρες αντίγραφο. Ενστάσεις κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της προκήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

**Άρθρο 5<sup>ο</sup> . Προϋπολογισμός- Χρηματοδότηση της προμήθειας**

Η δαπάνη για την προμήθεια έχει προϋπολογισθεί ενδεικτικά στο ποσό των 41.753,58 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23%.

Η χρηματοδότηση θα πραγματοποιηθεί από ίδιους πόρους του Δήμου Σουλίου.

**ΑΡΘΡΟ 6<sup>ο</sup> . Δικαιούμενοι συμμετοχής.-Αποκλεισμός συμμετοχής.**

**6.1 Δικαιούμενοι συμμετοχής.**

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν ημεδαπά ή αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή συνεταιρισμοί ή ενώσεις προμηθευτών (άρθρο 8 του ΕΚΠΟΤΑ) με αντικείμενο απασχόλησης την παραγωγή ή την εμπορία σκυροδέματος ή ψυχρής ασφάλτου, που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997.

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν επίσης οι ενώσεις προσώπων ή ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, με τις παρακάτω προϋποθέσεις:

- ❖ Ότι στην προσφορά αναγράφεται απαραίτητως το ποσοστό συμμετοχής κάθε προσώπου και το ειδικό μέρος του Έργου με το οποίο θα ασχοληθεί στα πλαίσια της υλοποίησης του Έργου

- ❖ Ότι όλα τα πρόσωπα της ένωσης ή κοινοπραξίας, καλύπτουν την απαίτηση της νόμιμης λειτουργίας τους στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της ΕΕ ή του ΕΟΧ ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου

Οι ενώσεις προσώπων ή κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να περιβληθούν ορισμένη νομική μορφή για την υποβολή της προσφοράς τους. Ωστόσο, σε περίπτωση που το προκηρυσσόμενο με την παρούσα Έργο κατακυρωθεί σε ένωση προσώπων, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, εφ' όσον το θεωρήσει αναγκαίο για την ικανοποιητική εκτέλεση της Σύμβασης, να ζητήσει από την ένωση να περιβληθεί ορισμένη νομική μορφή και η ένωση, στην περίπτωση αυτή, υποχρεούται να το πράξει.

## 6.2 Αποκλεισμός συμμετοχής.

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί:

- ❖ Όσοι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της προηγούμενης παραγράφου.
- ❖ Όσοι απώλεσαν το δικαίωμα να συμμετέχουν σε δημόσιους διαγωνισμούς με απόφαση άλλης Δημόσιας Υπηρεσίας ή Ν.Π.Δ.Δ, Ν.Π.Ι.Δ ή ΑΕ του Δημοσίου Τομέα γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.
- ❖ Όσοι υποβάλλουν οικονομική προσφορά που στο σύνολο του έργου, υπερβαίνει τον ενδεικτικό προϋπολογισμό, (Ενδεικτικός Προϋπολογισμός - Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς).

## **ΑΡΘΡΟ 7<sup>ο</sup>. Εγγύηση συμμετοχής - Δικαιολογητικά συμμετοχής**

Οι δικαιούμενοι συμμετοχής πρέπει να υποβάλλουν μαζί με τη προσφορά τους τα εξής δικαιολογητικά επί ποινή αποκλεισμού:

### 7.1 Εγγύηση συμμετοχής.

Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό ποσού συνολικά και για τις δύο ομάδες **2.089,00€** ή **1.747,00€** μόνο για την συμμετοχή στην πρώτη ομάδα και **342,00€** μόνο για την συμμετοχή στην δεύτερη ομάδα, σύμφωνα με το άρθρο 26 παρ. 1 του ΕΚΠΟΤΑ, - σε ποσοστό 5% επί της συνολικής προϋπολογισθείσης από την υπηρεσία δαπάνης συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. των ομάδων ή της ομάδος συμμετοχής, η οποία βεβαιώνεται με την προσκόμιση ισόποσου γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας, η οποία πρέπει να έχει ισχύ ένα τουλάχιστον ένα μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς-(δηλαδή ισχύς 90 ημερών τουλάχιστον.)

Το παραπάνω ποσοστό μειώνεται στο μισό όταν η προσφορά υποβάλλεται από μικρομεσαίες μεταποιητικές επιχειρήσεις (ΜΜΕ) ή τις ενώσεις τους, παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς ή τις ενώσεις τους, ενώσεις ΜΜΕ και παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς καθώς και ενώσεις προμηθευτών που αποτελούνται από ΜΜΕ.

Προσφορά της οποίας η εγγύηση δεν καλύπτει την προβλεπόμενη κατά τα ανωτέρα αξία, μπορεί να γίνει δεκτή εφόσον η εγγύηση υπολείπεται μέχρι ποσοστό 5%.

Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον προμηθευτή στον οποίο θα κατακυρωθεί η προμήθεια, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης. Οι εγγυήσεις των λοιπών προμηθευτών που λάβουν μέρος στο διαγωνισμό, επιστρέφονται μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης.

Η εγγύηση ανεξάρτητα από το όργανο το οποίο θα την εκδώσει και τον τύπο που περιβάλλεται, θα πρέπει απαραίτητα να αναφέρει και τα ακόλουθα:

- (1) Την ημερομηνία έκδοσης.
- (2) Τον εκδότη.

- (3) Το Δήμο προς τον οποίο θα απευθύνεται.
- (4) Τον αριθμό της εγγύησης.
- (5) Το ποσοστό που καλύπτει η εγγύηση.
- (6) Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
- (7) Την παρούσα διακήρυξη και την ημερομηνία του διαγωνισμού.

Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα, κατά τα ανωτέρω, εγγύηση, απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη.

## **7.2 Δικαιολογητικά συμμετοχής**

### **A. Οι Έλληνες πολίτες:**

1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό.
2. Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας. (Το απόσπασμα ποινικού μητρώου θα κατατεθεί κατά το στάδιο κατακύρωσης του διαγωνισμού).
3. Υπεύθυνη δήλωση στην οποία να αναφέρεται ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία. (το πιστοποιητικό της αρμόδιας δικαστικής και διοικητικής αρχής θα κατατεθεί κατά το στάδιο κατακύρωσης του διαγωνισμού).
4. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
5. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή ή αρχή τοπικής αυτοδιοίκησης για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, που θα έχουν εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

### **B. Οι αλλοδαποί:**

1. Εγγυητική επιστολής συμμετοχής στον διαγωνισμό.
2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
3. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι ανωτέρω περιπτώσεις (3) και (4) του παραπάνω εδαφίου.
4. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμους επαγγελματικούς καταλόγους.

### **Γ. Τα νομικά πρόσωπα (ημεδαπά ή αλλοδαπά):**

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά **(α)** και **(β)** εκτός του αποσπάσματος ποινικού μητρώου ή του ισοδύναμου προς τούτο εγγράφου.

### **Δ. Οι συνεταιρισμοί:**

1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό.
2. Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.
3. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι ανωτέρω περιπτώσεις (3) και (4) του (α).

### **E. Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά:**

1. Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση. Τα παραπάνω δικαιολογητικά εκτός από την εγγύηση συμμετοχής, μπορεί να μην υποβάλλονται μαζί με την προσφορά, εφόσον έχουν κατατεθεί στην υπηρεσία που διενεργεί την προμήθεια και δεν έχει λήξει η ισχύς τους, θα γίνεται δε ρητή μνεία στην προσφορά σχετικά με αυτό.

Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με εκπροσώπους τους υποβάλλουν, μαζί με την προσφορά, βεβαίωση εκπροσώπησης, βεβαιουμένου του γνησίου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

Εάν σε κάποια ώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Για τους προμηθευτές που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από τον νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιουμένου του γνήσιου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

### **7.3 Άλλα δικαιολογητικά.**

1. Για να διαπιστωθεί η φερεγγυότητά, η επαγγελματική αξιοπιστία, η χρηματοπιστωτική και οικονομική γενικότερα κατάστασή και οι τεχνικές δυνατότητές των προμηθευτών, λαμβάνονται υπόψη από την αρμόδια επιτροπή:

A. Πληρεξούσιο για την εξουσιοδότηση, στην περίπτωση που η προσφορά υπογράφεται από εκπρόσωπο του Προσφέροντα.

B. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ότι δεν έχουν αποκλεισθεί από άλλους διαγωνισμούς του Δημοσίου ή Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α).

Γ. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ότι έχουν λάβει γνώση όλων των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών και τους αποδέχονται χωρίς καμία επιφύλαξη.

Δ. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 ότι έχουν λάβει γνώση των τοπικών συνθηκών και ότι αναλαμβάνουν να παραδώσουν τα προμηθευόμενα είδη στον Δήμο Σουλίου.

Ε. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 δεν έχουν υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας - Η επιχείρηση είναι συνεπής στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών της υποχρεώσεων, όσο και των υποχρεώσεων της προς υπηρεσίες του δημόσιου τομέα –δεν έχουν κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την υπηρεσία.

Ζ. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86, για το εργοστάσιο κατασκευής των προσφερόμενων υλικών.

**Όλα τα έγγραφα θα κατατίθενται σε πρωτότυπα ή επικυρωμένα φωτοαντίγραφα, όλα τα πιστοποιητικά θα είναι σε ισχύ την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.**

Για την εξέταση των άνω κριτηρίων, πρέπει να υποβληθούν μαζί με την προσφορά (Τεχνική) τα εξής δικαιολογητικά:

1) Περιγραφή του τεχνικού εξοπλισμού της επιχείρησης και των μέσων ελέγχου.

2) Δείγματα των προσφερομένων υλικών, όταν τούτο απαιτείται από την Υπηρεσία, περιγραφή ή φωτογραφίες αυτών.

3) Πιστοποιητικά που εκδίδονται από επίσημα γραφεία ποιοτικού ελέγχου ή αρμόδιες υπηρεσίες, που να βεβαιώνουν τήρηση ορισμένων προδιαγραφών ή προτύπων των προϊόντων, όταν απαιτούνται από την υπηρεσία.

Στην περίπτωση που υποβάλλεται αίτηση συμμετοχής από προμηθευτή που δεν είναι ο ίδιος κατασκευαστής ολικά ή μερικά του υπό προμήθεια υλικού τα παραπάνω ισχύουν τόσο για τον ίδιο όσο και για τον κατασκευαστή.

### **Άρθρο 8. Προέλευση των προσφερόμενων αγαθών**

1) Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποχρεούνται να αναφέρουν στις προσφορές τους την χώρα προέλευσης

και κατασκευής των υλικών που προσφέρουν. Τα παραπάνω δεν εφαρμόζονται προκειμένου για προϊόντα κοινοτικής προέλευσης.

2) Ο προσφέρων πρέπει να δηλώνει στην προσφορά του το εργοστάσιο, στο οποίο θα κατασκευάσει τα προσφερόμενα υλικά καθώς και τον τόπο εγκατάστασής του. Εφόσον για την παραγωγή του τελικού προϊόντος μεσολαβούν διάφορες φάσεις βιομηχανοποίησης, πρέπει να δηλώνεται στην προσφορά το κατά περίπτωση εργοστάσιο και ο τόπος εγκατάστασής του, καθώς και το ποσοστό συμμετοχής στη διαμόρφωση της τιμής του τελικού προϊόντος για κάθε μία από αυτές τις φάσεις.

Όταν οι προσφέροντες δεν θα κατασκευάσουν τα προσφερόμενα υλικά, μερικά ή ολικά σε δικό τους εργοστάσιο, εκτός των παραπάνω στοιχείων που πρέπει να δηλώνονται στην προσφορά, πρέπει να επισυνάψουν σ' αυτή και υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου του εργοστασίου, στο οποίο θα κατασκευασθούν τα υλικά με την οποία θα δηλώνει ότι αποδέχεται την εκτέλεση της προμήθειας, σε περίπτωση κατακύρωσης στον προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδει την υπεύθυνη δήλωση.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 18 ΕΚΠΟΤΑ.

### **Άρθρο 9<sup>ο</sup> . Υποβολή προσφορών -Τρόπος Σύνταξης των Προσφορών.**

Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό υποβάλλοντας προσφορά σε μία ομάδα ή σε όλες τις ομάδες των προς προμήθεια υλικών του προϋπολογισμού. Οι προσφορές θα αφορούν **επί ποινή αποκλεισμού**, την προμήθεια **όλων των υλικών της ομάδας ή των ομάδων** του ενδεικτικού προϋπολογισμού. Δεν θα λαμβάνεται υπόψη προσφορά, η οποία θα δίδεται για μέρος μόνο των υλικών της ομάδος.

Οι προσφορές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα. Επίσης όλα τα έγγραφα και δικαιολογητικά που απαιτούνται για την διενέργεια του διαγωνισμού και τη συμμετοχή των προμηθευτών σ' αυτόν συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.

Με ποινή να μην γίνουν αποδεκτές οι προσφορές υποβάλλονται, μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο, σε δύο αντίγραφα, ο οποίος θα φέρει τις εξής ενδείξεις:

- α. Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.
- β. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια δηλ. Δήμος Σουλίου.
- γ. Ο αριθμός της διακήρυξης
- δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- ε. Τα στοιχεία του αποστολέα

Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές, δεν γίνονται αποδεκτές.

Στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά και η εγγύηση συμμετοχής. Τα τεχνικά, καθώς και τα λοιπά στοιχεία της προσφοράς, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη "ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ" και περιλαμβάνουν τα όσα αναφέρονται στο τεύχος τεχνικών προδιαγραφών, γενική και ειδική συγγραφή. Η τεχνική προσφορά πρέπει να περιέχει όλα τα τεχνικά χαρακτηριστικά (prospectus, τεχνικά εγχειρίδια).

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Η επιτροπή διαγωνισμού κατά την διάρκεια της διαδικασίας τεχνικής αξιολόγησης και εφόσον παραστεί ανάγκη μπορεί να καλέσει τους προσφέροντες να συμπληρώσουν τις παραπάνω πληροφορίες, δηλώσεις ή πιστοποιητικά ή να παράσχουν σχετικές διευκρινήσεις και οι προσφέροντες στην περίπτωση αυτή να τα συμπληρώσουν ή να παράσχουν τις σχετικές διευκρινήσεις μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία που ζητηθούν. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη « ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ».

Και υποβάλλονται με την συμπλήρωση των πινάκων οικονομικής προσφοράς (Ενδεικτικός προϋπολογισμός – Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς).

Οι φάκελοι της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς πρέπει να φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτήν διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της επιτροπής αξιολόγησης.

Οι προσφορές υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Η προσφορά της ένωσης προμηθευτών υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο. Στην προσφορά της ένωσης προμηθευτών θα πρέπει να αναγράφονται απαραίτητα η ποσότητα των ειδών ή μέρος αυτής που αντιστοιχεί στον καθένα, στο σύνολο της προσφοράς.

Προσφορές που αφορούν μέρος μόνο των ζητούμενων υλικών δε γίνονται δεκτές.

#### **Άρθρο 10° . Αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης – Διευκρινήσεις**

1) Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός εάν κατά περίπτωση στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους της προσφοράς που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν.

2) Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνηση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς.

3) Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφεύγοντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού, είτε ενώπιόν της, είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

#### **Άρθρο 11° . Εναλλακτικές Προσφορές - Αντιπροσφορές**

Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές και σε περίπτωση που υποβληθούν δε λαμβάνονται υπόψη. Εάν οι κύριες και οι εναλλακτικές προσφορές ή λύσεις δεν κατονομάζονται ρητά από τους προμηθευτές, δε λαμβάνεται υπόψη καμία από αυτές.

Δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

#### **Άρθρο 12° . Τιμή προσφοράς**

1) Η τιμή δίνεται σε ΕΥΡΩ και πρέπει να αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από το Φ.Π.Α., για παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη.

2) Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

3) Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή, για το μέρος της ποσότητας που προσφέρει ο μετέχων στον διαγωνισμό ή για ολόκληρη την ποσότητα που προκηρύχθηκε, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, με απόφαση της οικονομικής επιτροπής ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των προσφορών οργάνου.

4) Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός αφορά περισσότερα είδη η τιμή θα δίνεται υποχρεωτικά για τη μονάδα κάθε είδους χωριστά.

5) Σε περίπτωση που το προσφερόμενο είδος συγκροτείται από περισσότερα του ενός μέρη που υπόκεινται σε διαφορετικό ποσοστό Φ.Π.Α. θα δίδεται υποχρεωτικά τιμή χωριστά για κάθε μέρος απ' αυτά.



6) Η σύγκριση των προσφορών θα γίνεται στην συνολική τιμή του προσφερόμενου είδους και όχι στις τιμές των μερών.

7) Η υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

### **Άρθρο 13° . Χρόνος ισχύος των προσφορών**

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για χρονικό διάστημα δύο (2) μηνών προσημετούμενες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

### **Άρθρο 14° Διαδικασία διενέργειας διαγωνισμού.**

#### **14.1. Αποσφράγιση προσφορών**

Η αποσφράγιση των προσφορών που έχουν έγκαιρα υποβληθεί ή αποσταλεί και παραληφθεί, γίνεται δημόσια ενώπιον της Επιτροπής παραλαβής και αποσφράγισης προσφορών.

Η Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη διακήρυξη. Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά κατά φύλλο. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται, αλλά μονογράφεται και σφραγίζεται από την Επιτροπή και παραδίδεται στην Υπηρεσία.

Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς θα αποσφραγισθεί μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων..

Η επιτροπή καταγράφει τους προσφέροντες σε πρακτικό παραλαβής και αποσφράγισης, το οποίο υπογράφει.

Όσοι παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό.

#### **14.2. Έλεγχος Δικαιολογητικών.**

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών, η επιτροπή διενέργειας –Αξιολόγησης του Διαγωνισμού ελέγχει την ορθότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί καθώς και των εγγυήσεων συμμετοχής και καταγράφει τα αποτελέσματα του ελέγχου σε πρακτικό της.

Η επιτροπή διαγωνισμού, εφόσον παραστεί ανάγκη μπορεί να καλέσει τους προσφέροντες να παράσχουν τις σχετικές διευκρινήσεις για τα δικαιολογητικά των άρθρων 7&8 μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα από την ημερομηνία που ζητηθούν.

Σε περίπτωση που κατά την διαδικασία ελέγχου προκύψει η ανάγκη απόρριψης προσφορών που δεν καλύπτουν τις απαιτούμενες από την προκήρυξη προϋποθέσεις, η επιτροπή συντάσσει σχετικό πρακτικό στο οποίο τεκμηριώνει τους λόγους της απόρριψης και το οποίο μαζί με τις απορριφθείσες προσφορές, αποστέλλει στο αρμόδιο όργανο για την έκδοση των απαιτούμενων αποφάσεων απόρριψης.

Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των προσφορών, οι παρευρισκόμενοι μέσα στην αίθουσα του διαγωνισμού βγαίνουν και η συνεδρίαση συνεχίζεται μυστική. Η επιτροπή συνεδριάζει μυστικά, ελέγχει τα δικαιολογητικά έγγραφα των διαγωνιζομένων και αποφασίζει γι' αυτούς που θα αποκλεισθούν.

"Επειτα μετατρέπεται και πάλι η συνεδρίαση σε δημόσια και ανακοινώνονται τα ονόματα όσων αποκλείσθηκαν και ο λόγος αποκλεισμού τους.

Σ' αυτούς που τυχόν αποκλεισθούν ανακοινώνεται έγγραφα τόσο ο αποκλεισμός, όσο και οι λόγοι για τους οποίους αποκλείσθηκαν.

### **14.3. Οικονομική Αξιολόγηση.**

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά το προηγούμενο στάδιο επιστρέφονται από την Υπηρεσία Διενέργειας στους Προσφέροντες, χωρίς να έχουν αποσφραγισθεί.

Για τις ανάγκες της οικονομικής αξιολόγησης, η Επιτροπή θα ακολουθήσει την παρακάτω περιγραφόμενη διαδικασία:

α. Θα ελέγξει το περιεχόμενο των οικονομικών προσφορών προκειμένου να διαπιστώσει τον βαθμό στον οποίο ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της Προκήρυξης και θα καταχωρήσει, σε σχετικό πρακτικό της, τυχόν προσφορές που χαρακτηρίζει απορριπτές, αναλύοντας, για κάθε μία από αυτές, τους ακριβείς λόγους απόρριψης. Εφ' όσον, σ' αυτό το στάδιο της διαδικασίας, υπάρχουν τέτοιες, απορριπτές προσφορές, η Επιτροπή Διαγωνισμού θα διαβιβάσει το πρακτικό απόρριψης στην Οικονομική Επιτροπή, για την έκδοση των σχετικών αποφάσεων απόρριψης.

β. Θα προχωρήσει στην συγκριτική κατάταξη των οικονομικών προσφορών.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού όμως έχει το δικαίωμα, εφ' όσον το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από Προσφέροντα την παροχή διευκρινήσεων σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς του, καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας αξιολόγησης. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινήσεων είναι υποχρεωτική για τον Προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και της πρόσκλησης απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Αντίθετα δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.

### **Άρθρο 15° . Ενστάσεις**

1) Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, υποβάλλεται εγγράφως ως εξής:

α. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης της διακήρυξης και της υποβολής των προσφορών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα..

β. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε απ' αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία κατά την διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντιστοίχου σταδίου

2) Ενστάσεις που υποβάλλονται για οιοσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, προ της υπογραφής της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

### **Άρθρο 16° : Κατακύρωση αποτελέσματος – Ανακοίνωση.**

A. Για την έγκριση του αποτελέσματος αποφασίζει η οικονομική επιτροπή, μετά την γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης μετά από προηγούμενη γνώμη της αρμόδιας επιτροπής για την αξιολόγηση .

B. Στον προμηθευτή που έγινε η κατακύρωση αποστέλλεται ανακοίνωση σύμφωνα με το άρθρο 24 παρ.1 ΕΚΠΟΤΑ.

Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

#### **Άρθρο 17° : Κατάρτιση υπογραφή σύμβασης.**

Ο προμηθευτής που κατακυρώθηκε η προμήθεια υποχρεούται εντός 10 ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης να προσέλθει για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής. Ο προμηθευτής μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε 15 ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Στην περίπτωση αυτή ο χρόνος παράδοσης υπολογίζεται μετά από 10 ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Εφόσον η σύμβαση υπογράφεται πριν από την λήξη της προθεσμίας των 10 ημερών που αναφέρεται παραπάνω, ο χρόνος παράδοσης των υλικών υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Σε περίπτωση κατά την οποία ο προμηθευτής που κατακυρώθηκε η προμήθεια δεν προσέλθει μέσα στην προαναφερόμενη χρονική προθεσμία να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου. Δεν κηρύσσετε έκπτωτος εάν δεν προσέλθει λόγω ανωτέρας βίας (άρθρο 35 παρ.1,3 ΕΚΠΟΤΑ).

#### **Άρθρο 18 ° : Σύμβαση**

Η Σύμβαση καταρτίζεται από την υπηρεσία και υπογράφεται από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη. Η σύμβαση υπογράφεται από τον Δήμαρχο και από τον προμηθευτή στον οποίο έγινε η κατακύρωση μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες (Άρθρο 25 παρ.1,2,3 και 24 παρ.3 ΕΚΠΟΤΑ).

Η σύμβαση για την διενέργεια της προμήθειας συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και των τευχών που την συνοδεύουν που με την προσφορά του αποδέχεται ο ανάδοχος ή με βάση την έγκριση για την κατάρτιση της με την οποία συμφωνεί ο ανάδοχος. Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία και περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής :

- Τον τόπο και τον χρόνο της υπογραφής της σύμβασης .
- Τα συμβαλλόμενα μέρη καθώς και τα πρόσωπα που δεσμεύουν τους συμβαλλόμενους.
- Τις προβλεπόμενες από την νομοθεσία τυπικές διαδικασίες.
- Το προς προμήθεια είδος και την ποσότητα.
- Την συμφωνηθείσα τιμή.
- Τον τόπο, τον τρόπο και τον χρόνο παράδοσης των προς προμήθεια ειδών.
- Τις τεχνικές προδιαγραφές σύμφωνα και με την τεχνική προσφορά του μειοδότη .
- Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.
- Την παραλαβή.
- Τον τρόπο και τον χρόνο πληρωμής .
- Τις διατάξεις εκτέλεσης της δημοπρασίας .
- Τον τρόπο επίλυσης διαφορών.
- Τις προβλεπόμενες ρήτρες.
- Τον τρόπο αναπροσαρμογής του συμβατικού τιμήματος, εφόσον προβλέπεται αναπροσαρμογή.
- Τις διατάξεις εκτέλεσης της προμήθειας.

Η σύμβαση υπογράφεται για τον Δήμο Σουλίου από την Δήμαρχο .

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

- Παραδοθεί ολόκληρη η ποσότητα που ζητήθηκε από τον Δήμο και παραληφθεί οριστικά (ποιοτικά και ποσοτικά) από την αρμόδια επιτροπή.

- Εκπληρωθούν οι τυχόν συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμευτούν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από την σύμβαση.

#### **Άρθρο 19° : Τροποποιήσεις.**

Η σύμβαση τροποποιείται μόνο όταν αυτό προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου (παρ.4 του άρθρου 25 της Υ.Α 11389/93 του ΥΠ.ΕΣ), εκτός εάν για την εύλογη αιτία έχει εγγράφως ζητηθεί από τον προμηθευτή παράταση του χρόνου παράδοσης .

#### **Άρθρο 20° : Πλημμελής κατασκευή.**

Αν κατά την παραλαβή και λειτουργία του προμηθευόμενου είδους, δεν πληρούνται οι όροι της σύμβασης ή εμφανίζονται ελαττώματα ή κακοτεχνίες , τότε εφαρμόζονται οι διατάξεις που αναφέρονται στο άρθρο 33,34 και 35 του ΕΚΠΟΤΑ.

#### **Άρθρο 21° :Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης .**

Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς τον ΦΠΑ. Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης. Όλα όσα αναφέρονται στο άρθρο 7 και αφορούν την εγγύηση συμμετοχής, ισχύουν και για την εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης δεν μπορεί να είναι μικρότερος των δέκα (10) μηνών.

Ο Προμηθευτής υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από απλά έγγραφο του Δήμου. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης.

Η εγγύηση επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

#### **Άρθρο 22° :Χρόνος παράδοσης.**

Ο μέγιστος χρόνος παράδοσης για την προμήθεια του σκυροδέματος εντός πέντε ημερών από την ειδοποίηση της υπηρεσίας.

Επιθυμητό είναι ο χρόνος παράδοσης να είναι το δυνατόν μικρότερος .

Ο Χρόνος παράδοσης πρέπει να καθορίζεται μέσα στις τεχνικές προσφορές.

#### **Άρθρο 23° :Τόπος παράδοσης.**

Η παράδοση θα γίνει σε θέσεις που θα υποδείξει ο Δήμος Σουλίου. Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια και την αρμόδια επιτροπή παραλαβής για την ημερομηνία παράδοσης, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 27 του ΕΚΠΟΤΑ.

#### **Άρθρο 24°: Χρόνος εκτέλεσης της προμήθειας – παραλαβής.**

Η παραλαβή θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή του Δήμου, μετά από μακροσκοπική εξέταση και δοκιμές σύμφωνα με τα αναφερόμενα στα άρθρα 28 & 29 του ΕΚΠΟΤΑ.

Διάρκεια της είναι για χρονικό διάστημα (10) μηνών από την ημερομηνία υπογραφή της Σύμβασης.

#### **Άρθρο 25° :Έξοδα – κρατήσεις – εισφορές.**

Ο ανάδοχος βαρύνεται με τα έξοδα της σύμβασης, με την κράτηση υπέρ ΤΑΔΚΥ 2% και με κάθε είδους νόμιμες κρατήσεις και φόρους καθώς και τα έξοδα δημοσίευσης .

**Άρθρο 26° : Ποινικές ρήτρες – έκπτωση αναδόχου.**

Εφόσον υπάρξει αδικαιολόγητη υπέρβαση της συμβατικής προθεσμίας εκτέλεσης της προμήθειας μπορούν να επιβληθούν ποινικές ρήτρες σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 27 και 33 και διαδικασία έκπτωσης του προμηθευτή σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 35 του ΕΚΠΟΤΑ.

**Άρθρο 27° : Τρόπος πληρωμής**

1) η πληρωμή των προμήθειας υλικών μπορεί να γίνει τμηματικά , με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής που θα συνοδεύεται από τα νόμιμα δικαιολογητικά.

2) Σε περίπτωση που η πληρωμή του συμβασιούχου καθυστερήσει από την αναθέτουσα αρχή εξήντα (60) ημέρες μετά την υποβολή του τιμολογίου πώλησης από αυτόν, η αναθέτουσα αρχή (οφειλέτης), σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Π.Δ. 166/2003 (ΦΕΚ 138/τ.Α`/5.6.2003) "Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35 της 29.6.2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές", καθίσταται υπερήμερος και οφείλει τόκους χωρίς να απαιτείται όχληση από τον συμβασιούχο. Επισημαίνεται ότι η υποβολή του τιμολογίου πώλησης δεν μπορεί να γίνει προ της ημερομηνίας εκδόσεως του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής.

**Άρθρο 28° : Ανωτέρα βία.**

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον προμηθευτή.

Ο προμηθευτής που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Στην περίπτωση που ο προμηθευτής μέσα στην ανωτέρω προθεσμία δεν αναφέρει τα περιστατικά και δεν προσκομίσει τα απαιτούμενα αποδεικτικά στοιχεία, στερείται του δικαιώματος να επικαλεσθεί την ύπαρξη ανωτέρας βίας.

**Άρθρο 29° :Επίλυση διαφορών.**

Τυχόν διαφορές που μπορεί να προκύψουν μετά από την υπογραφή της σχετικής μεταξύ Δήμου Σουλίου και προμηθευτή , θα επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 40 του ΕΚΠΟΤΑ.

**Άρθρο 30° : Δημοσίευση**

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευθεί και σε μία ημερήσια τοπική εφημερίδα, επίσης θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου και στην Διαύγεια. Από την δημοσίευση του Ν.3801/09 (04-09-2009) οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης, τα κηρύκεια και τα λοιπά έξοδα της δημοπρασίας αρχικής και επαναληπτικής θα καταβάλλονται σε κάθε περίπτωση από τον εργολάβο ή τον προμηθευτή που ανακηρύχθηκε ανάδοχος.

**Η**

**Δήμαρχος**

**Σταυρούλα – Μπράιμη -Μπότση**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α- Τεύχος Τεχνικών Προδιαγραφών.  
Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ  
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ  
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**ΔΗΜΟΣ: ΣΟΥΛΙΟΥ  
ΤΙΤΛΟΣ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ  
ΣΚΥΡΟΔΕΜΑΤΟΣ  
ΨΥΧΡΗΣ ΑΣΦΑΛΤΟΥ**

**Χρηματοδότηση: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ  
Κ.Α: 30-6662.018 – 30-6662.002**

**ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.**

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΛΙΚΩΝ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΔΑΠΑΝΗ
<b>ΟΜΑΔΑ Α</b>					
1	ΕΤΟΙΜΟ ΣΚΥΡΟΔΕΜΑ	Μ3	458,00		
					Φ.Π.Α 23%
					ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Α
<b>ΟΜΑΔΑ Β</b>					
2	ΨΥΧΡΗ (ΥΓΡΗ) ΑΣΦΑΛΤΟΣ	Kgr	18.500,0		
					Φ.Π.Α 23%
					ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Β
					ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Α& Β (Φ.Π.Α 23%)€

Ημερομηνία  
0  
Προσφέρων

(Υπογραφή –Σφραγίδα)