

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΣΟΥΛΙΟΥ

Παραμυθιά, 03 /04 /2013

Αρ. Πρωτ. : - 4612 -

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΣΥΛΛΟΓΗ -ΑΠΟΚΟΜΙΔΗ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ

Η
ΔΗΜΑΡΧΟΣ

Έχοντας υπόψη:

Α)Τις διατάξεις:

- 1)** του ΠΔ 28/1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών των ΟΤΑ»
- 2)** του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν. 3463/06) και ιδιαίτερα την παρ. 1 και την παρ 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/06, όπως αναδιατυπώθηκε με την με την παρ.3 του άρθρου 22 του Ν.3536/07
- 3)** του άρθρου 55 παρ.1 του Ν. 2238/94
- 4)** το Π.Δ 60/2007 (ΦΕΚ Α/64/16.03.2007) προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ << «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών» όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16^{ης} Νοεμβρίου 2005.
- 5)** Το Ν 1568/85 «Υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων», όπως ισχύει.
- 6)** Το Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α 87/07/2010<< Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης –διοίκησης –Πρόγραμμα Καλλικράτης>>.
- 7)** Ο νόμος 3979/2011 ΦΕΚ 138/16/06/2011 τεύχος Α)<<Για την ηλεκτρονική Διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις>>.
- 8)**Των σχετικών ισχυόντων Νόμων, Προεδρικών Διαταγμάτων και Υπουργικών Αποφάσεων που αφορούν το Περιβάλλον και την Διαχείριση Στερεών Αποβλήτων γενικότερα

9) Την υπ. αρ. 50/2013 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Σουλίου.

Β) Την υπ' αριθμου. 29 /2013 απόφαση της Οικονομικής επιτροπής με την οποία εγκρίθηκαν οι τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης (Αρ.μελέτης 06/2013), καθορίστηκαν οι όροι του διαγωνισμού και διετεθή η απαιτούμενη πίστωση για την εργασία.

Γ) Η συνολική προϋπολογισθέντα πίστωση 51.528,000€ θα βαρύνει τους κωδικούς ΚΑ: 20-6277.003 του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2013 του Δήμου Σουλίου.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Την διενέργεια δημόσιου πρόχειρου διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή για την εκτέλεση των υπηρεσιών του παρακάτω πίνακα :

Περιγραφή Εργασίας	Συλλογή αποκομιδή απορριμμάτων
Προϋπολογισθείσα δαπάνη	51.528,00€ (Συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α 13%).

ΑΡΘΡΟ 1ο .

Αντικείμενο εργασιών.

Αντικείμενο της μελέτης αυτής είναι η εργολαβική ανάθεση για την αποκομιδή μεταφορά και διάθεση των απορριμμάτων της γεωγραφικής ενότητας του πρώην Δήμου Αχέροντα καθώς και της γεωγραφικής ενότητας της πρώην κοινότητας Σουλίου στον χώρο Υγειονομικής Ταφής Απορριμμάτων Χ.Υ.Τ.Α Καρβουναριού.

Η αποκομιδή των απορριμμάτων θα πραγματοποιηθεί για χρονικό διάστημα δέκα μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

- στην Δημοτική Ενότητα Αχέροντα θα πραγματοποιείται 2 φορές την εβδομάδα από Δευτέρα έως Σάββατο, κατά τους μήνες Μάιο –Ιούνιο – Ιούλιο -Σεπτέμβριο –Οκτώβριο –Νοέμβριο –Δεκέμβριο- ενώ τους μήνες Ιανουάριο –Φεβρουάριο μία (1)φορά την εβδομάδα.

Κατά την περίοδο του Αυγούστου θα πραγματοποιείται 3 φορές την εβδομάδα ειδικότερα στο Τ.Κ Γλυκής και Τ.Κ Γαρδικίου, τέλος κατά την περίοδο της εμποροπανήγυρης της Γλυκής -15 Αυγούστου – η αποκομιδή στο

Τ.Κ Γλυκής θα πραγματοποιείται 6 φορές την εβδομάδα (+3 επιπλέον δρομολόγια).

- στην Κοινοτική Ενότητα Σουλίου η αποκομιδή αφορά το χρονικό διάστημα από Ιούνιο έως και Σεπτέμβριο 2013. Ειδικότερα κατά τους μήνες Ιούνιο – Ιούλιο θα πραγματοποιηθούν δύο (2) Δρομολόγια και Σεπτέμβριο μία φορά τον Μήνα, ενώ κατά τον Μήνα Αύγουστο 3 Δρομολόγια.. Οι ημερομηνίες εκτέλεσης των δρομολογίων είναι δυνατόν να αναπροσαρμόζονται λαμβάνοντας υπόψη τοπικές εκδηλώσεις (πανηγύρια κ.τ.λ).
- Τέλος προβλέπεται η εκτέλεση οκτώ (8) έκτακτων δρομολογίων.

ΆΡΘΡΟ 2ο.

Προϋπολογισμός - Χρηματοδότηση

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός των εργασιών ανέρχεται στο ποσό 51.528,00των € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και θα καλυφθεί από πόρους του Δήμου Σουλίου και πιο συγκεκριμένα από τον προϋπολογισμό του έτους 2013 βαρύνοντας τον κωδικό Κ.Α : 20-6277.003. με τίτλο << Συλλογή αποκομιδή απορριμμάτων.>>

Σε περίπτωση λύσης της σύμβασης για οποιοδήποτε λόγο πριν την κάλυψη του παραπάνω προϋπολογισμού ο ανάδοχος απεκδύεται κάθε δικαιώματος του για το υπόλοιπο ποσό.

Άρθρο 3ο.

Τόπος και χρόνος διενέργειας του διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την 16 Απριλίου 2013 στο Δημοτικό κατάστημα του Δήμου Σουλίου οδός Κ. Καραμανλή 178 που βρίσκεται στη Παραμυθιά από την επιτροπή διαγωνισμού ημέρα Τρίτη και από ώρα 11.00 π.μ έως ώρα 11.30π.μ.(ώρα λήξης παράδοσης των προσφορών και αρχίζει η διαδικασία αποσφράγισης).

Άρθρο 4ο.

Δεκτοί στον διαγωνισμό.

Για την ανωτέρα εργασία, δεκτοί στον διαγωνισμό γίνονται φυσικά ή νομικά πρόσωπα που υποβάλλουν κοινή προσφορά, που ασκούν το ιδιαίτερο επάγγελμα (Αποκομιδή, Μεταφορά, Διαχείριση Απορριμμάτων) και διαθέτουν τον απαιτούμενο εξοπλισμό, την τεχνογνωσία και τη σχετική εμπειρία για την εκτέλεση της εργασίας.

Δικαίωμα συμμετοχής στη δημοπρασία επί ποινή αποκλεισμού, έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή συμπράξεις αυτών που:

- Διαθέτουν Άδεια διαχείρισης στερεών, μη επικίνδυνων αποβλήτων (συλλογή-μεταφορά).
- Διαθέτουν πιστοποιητικό συστήματος διασφάλισης ποιότητας ISO 9001/2000 που να αναφέρεται στο αντικείμενο του διαγωνισμού.

Άρθρο 5ο.

Δικαιολογητικά συμμετοχής

1. Εκτός των ανωτέρω δικαιολογητικών του άρθρου 4 μαζί με την προσφορά τους πρέπει να υποβάλλουν και τα εξής δικαιολογητικά **επί ποινή αποκλεισμού:**

α) Έλληνες πολίτες:

- 1.** Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό.
- 2.** Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου, τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή Υπεύθυνη δήλωση που να αναφέρει τα παραπάνω.
- 3.** Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και ότι δεν τελούν υπό διαδικασία πτώχευσης εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης πτωχευτικού συμβιβασμού ή άλλης ανάλογης κατάστασης, που θα έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού ή Υπεύθυνη δήλωση που να αναφέρει τα παραπάνω
- 4.** Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, που θα έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστική ενημερότητα) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους (φορολογική ενημερότητα) κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- 5.** Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή, που θα έχουν εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

β) Αλλοδαποί

1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό.
2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
3. Πιστοποιητικά της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από τα οποία προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και ότι δεν τελούν υπό διαδικασία πτώχευσης εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης πτωχευτικού συμβιβασμού ή άλλης ανάλογης κατάστασης,. Τα πιστοποιητικά εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι από την οποία και εκδίδονται τα σχετικά πιστοποιητικά.
4. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμους επαγγελματικούς καταλόγους.

Στην περίπτωση αυτή τα ξενόγλωσσα πιστοποιητικά συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική.

γ) Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά

- Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά των εδαφίων (α) και (β). Από το απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής θα πρέπει να προκύπτει ότι ο νόμιμος εκπρόσωπος του νομικού προσώπου και ο διευθύνων σύμβουλος του ή ο διαχειριστής του δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας. Τα παραπάνω έγγραφα θα πρέπει να έχουν εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- ΦΕΚ σύστασης εταιρίας ή ισοδύναμο έγγραφο για αλλοδαπές εταιρίες.

δ) Οι συνεταιρισμοί ,ενώσεις. Κοινοπραξίες

1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό.
2. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου, τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, για κάθε μέλος που συμμετέχει στην ένωση ή στην κοινοπραξία (δεν απαιτείται για τα μέλη συνεταιρισμών), από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή Υπεύθυνες Δηλώσεις
3. Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα (δεν απαιτείται για ενώσεις ή κοινοπραξίες)
4. Πιστοποιητικά της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασης του, από τα οποία προκύπτει ότι εκπληρούνται οι περιπτώσεις (3) και (4) του εδαφίου (α) της παραγράφου αυτής, προκειμένου περί συνεταιρισμού ή προκειμένου για κάθε μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή Υπεύθυνη Δήλωση.
5. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου ,με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή, που θα έχουν εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, για κάθε μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας (δεν απαιτείται για τα μέλη συνεταιρισμών).

2. Για ανώνυμες εταιρίες Α.Ε, ΕΠΕ ή συνεταιρισμούς που θα συμμετάσχουν στον διαγωνισμό με εκπρόσωπο τους, αυτός που θα καταθέσει την προσφορά, εκτός της ταυτότητας του, θα προσκομίσει πρακτικό του διοικητικού συμβουλίου της εταιρίας ή του συνεταιρισμού όπου θα εγκρίνεται η συμμετοχή στον συγκεκριμένο διαγωνισμό και θα ορίζεται ο εκπρόσωπος της εταιρίας ή του συνεταιρισμού.

Για ενώσεις ή κοινοπραξίες που θα συμμετάσχουν στον διαγωνισμό με εκπρόσωπο τους, αυτός που θα καταθέσει την προσφορά, εκτός της ταυτότητας του, θα προσκομίσει συμβολαιογραφικό έγγραφο διορισμού του ως εκπροσώπου της ένωσης ή της κοινοπραξίας προκειμένου αυτή (η ένωση ή κοινοπραξία) να συμμετάσχει στον συγκεκριμένο διαγωνισμό.

Σε κάθε άλλη περίπτωση οι διαγωνιζόμενοι παρίστανται αυτοπροσώπως με επίδειξη των ταυτοτήτων τους.

- 3.** Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση και για όσους δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη δήλωση, από υπεύθυνη δήλωση, που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου.

Με την ανάδειξη του αναδόχου και στα πλαίσια επανελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής ο ανάδοχος προσκομίζει τα δικαιολογητικά (στα οποία έχει υποβάλει υπεύθυνες δηλώσεις Άρθρο 5.1) - προκειμένου να αποδείξει την ειλικρίνεια των δηλωθέντων με την υπεύθυνη δήλωση

Οι δικαιούμενοι συμμετοχής στον διαγωνισμό θα υποβάλλουν επίσης μαζί με την προσφορά τους **επί ποινή αποκλεισμού** τα εξής δικαιολογητικά:

1.Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 στην οποία θα αναφέρεται: Ότι έλαβαν πλήρη γνώση των επιτόπιων συνθηκών που αφορούν στην εκτέλεση της δημοπρατούμενης εργασίας, ότι έχουν εκτιμήσει όλα τα ιδιαίτερα τυχόν προβλήματα και ότι αναλαμβάνουν ανεπιφύλακτα την εκτέλεση της εργασίας, σύμφωνα με όλους τους όρους αυτής της διακήρυξης και των λοιπών συμβατικών τευχών και σύμφωνα με την οικονομική τους προσφορά που υποβάλλουν και τους αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα, εκτός εάν κατά περίπτωση ρητά αναφέρουν τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχονται.

2.Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 στην οποία θα αναφέρεται: Ότι ουδέποτε έχει αποφασιστεί έκπτωση σε βάρος τους από οιοδήποτε Ν.Π.Δ.Δ ή άλλο νομικό πρόσωπο του ευρύτερου δημόσιου τομέα.

3.Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 στην οποία θα αναφέρεται: Ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή σε διαγωνισμούς δημοσίου ή και από οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

4.Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 στην οποία θα αναφέρεται: Ότι αναλαμβάνουν την υποχρέωση να προσκομίσουν κάθε στοιχείο και σχετικό δικαιολογητικό εφόσον τους ζητηθεί από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

5.Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 του διαγωνιζόμενου για το εάν έχει υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας. Για την συνέπεια της επιχείρησης στην εκπλήρωση, τόσο των συμβατικών υποχρεώσεων, όσο και των υποχρεώσεων της προς τις υπηρεσίες του δημοσίου τομέα, καθώς και εάν η επιχείρηση έχει υποπέσει στο παράπτωμα να έχει κάνει ψευδή δήλωση ή και ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την υπηρεσία.

6.Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 του διαγωνιζομένου για το προσωπικό που απασχολεί ή προτίθεται να απασχολήσει σε περίπτωση που αναλάβει το αντικείμενο του διαγωνισμού στο οποίο θα αναφέρονται τα τυπικά προσόντα (οδηγοί –εργάτες-άδειες)

7.Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 του διαγωνιζομένου στην οποία θα αναφέρεται ότι: Το απασχολούμενο προσωπικό και ενδεχομένως το νέο προσωπικό που θα προσληφθεί σε περίπτωση που αναλάβει το αντικείμενο του διαγωνισμού θα απασχολείται νόμιμα, με πλήρη ασφαλιστική κάλυψη.

8. Κατάλογο διαθέσιμου μηχανολογικού εξοπλισμού του Διαγωνιζομένου σύμφωνα με το άρθρο 4 της Ειδικής Συγγραφής Υποχρεώσεων (Τεχνικά χαρακτηριστικά εξοπλισμού).

9. Άδειες κυκλοφορίας ιδιόκτητων απορριμματοφόρων που θα συνοδεύονται από τις αντίστοιχες πληρωμές τελών κυκλοφορίας και ασφαλειών του τρέχοντος έτους.

10. Δύο (2) τουλάχιστον βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης εργασίας αποκομιδής από ΟΤΑ ή Ν.Π.Δ τελευταίας τριετίας.

Τέλος στην προσφορά θα πρέπει να αναφέρονται σύμφωνα με το άρθρο 68 του Ν.3863/2010 τα ακόλουθα:

α) Τον αριθμό των εργαζομένων .

β)Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.

γ) Την συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.

δ)Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.

ε).Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

επιπροσθέτως οφείλουν να επισυνάπτουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.

Άρθρο 6 ο.

Εγγύηση συμμετοχής

Κάθε προσφορά θα πρέπει να συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος για πόσο που θα καλύπτει το 5% της δαπάνης συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α ήτοι **2.580,00€.**

Η εγγύηση θα ισχύει τουλάχιστον για εκατόν πενήντα (150) ημερολογιακές ημέρες προσμετρούμενες από την επομένη διενέργειας του διαγωνισμού.

Η εγγύηση θα συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα και θα εκδοθεί από πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που έχει κατά το νόμο το δικαίωμα αυτό και λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να περιλαμβάνει απαραίτητα τα ακόλουθα:

- Ημερομηνία έκδοσης.
- Τον εκδότη.
- Το ότι απευθύνεται στον Δήμο.
- Τον αριθμό της εγγύησης.
- Το ποσό που καλύπτει.
- Την επωνυμία του συμμετέχοντος υπέρ του οποίου εκδίδεται.
- Ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί σε παράταση της ισχύος μετά από απλό έγγραφο της υπηρεσίας, το οποίο θα πρέπει να σταλεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα κατά τα ανωτέρω, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν θα λαμβάνονται υπ' όψιν.

Άρθρο 7 ο .

Προσφορές

Οι προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης. Οι προσφορές με ποινή να μην γίνουν αποδεκτές κατατίθενται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο , ο οποίος θα φέρει τις ακόλουθες ενδείξεις

- Τον πλήρη τίτλο του Δήμου.
- Τον αριθμό της διακήρυξης και τον τίτλο της εργασίας.
- Την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Την επωνυμία αυτού.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος περιέχει τους παρακάτω φακέλους.

Α) ΦΑΚΕΛΟ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ: Ο οποίος θα φέρει τις ακόλουθες ενδείξεις:

- Τον πλήρη τίτλο του Δήμου.
- Τον αριθμό της διακήρυξης και τον τίτλο της εργασίας.
- Την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Την επωνυμία αυτού.

Ο φάκελος περιέχει τα δικαιολογητικά όπως αυτά απαιτούνται από την διακήρυξη καθώς και την εγγυητική επιστολή συμμετοχής. Υποβάλλεται σε δύο αντίγραφα ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο.

Β) ΦΑΚΕΛΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ο οποίος θα φέρει τις ακόλουθες ενδείξεις:

- Τον πλήρη τίτλο του Δήμου.
- Τον αριθμό της διακήρυξης και τον τίτλο της εργασίας.
- Την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Την επωνυμία αυτού.

Ο φάκελος περιέχει τα στοιχεία Οικονομικής Προσφοράς του προσφέροντα όπως ως αυτά απαιτούνται από την διακήρυξη **και είναι υποχρεωτικά σφραγισμένος**. Υποβάλλεται σε δύο αντίγραφα ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων διαφωνεί με κάποιους όρους της διακήρυξης, πρέπει στην προσφορά του ρητά να αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία δεν αποδέχεται και να αναφέρει τους όρους που είναι διαφορετικοί από αυτούς της διακήρυξης προκειμένου να αξιολογηθούν.

Προσφορά για μέρος της ποσότητας (του πακέτο υπηρεσιών) απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η επίδοση εναλλακτικών προσφορών δεν επιτρέπεται.

Στον διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι προσφορές θα υποβληθούν από τους ενδιαφερομένους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους που θα έχουν σχετική εξουσιοδότηση την ημέρα και ώρα του διαγωνισμού.

Οι προσφορές υπογράφονται από τους ίδιους τους ενδιαφερόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους. Οι προσφορές των κοινοπραξιών πρέπει να είναι υπογεγραμμένες από όλους τους κοινοπρακτούντες και αν πρόκειται για εταιρείες από τους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Κατατίθενται στην επιτροπή της δημοπρασίας αυτοπροσώπως από τους διαγωνιζόμενους

Οι ανώνυμες εταιρείες εκπροσωπούνται από μέλος του διοικητικού τους συμβουλίου ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης, οι ομόρρυθμες και ετερόρρυθμες εταιρείες εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Οι προσφορές των κοινοπραξιών, κατατίθενται από όλα τα μέλη αυτών, αυτοπροσώπως ή από κοινό εκπρόσωπο, που ορίζεται με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

Κανείς δεν μπορεί, στην ίδια δημοπρασία, να εκπροσωπήσει περισσότερες από μια εταιρείες ή κοινοπραξίες. Επίσης, δεν μπορεί ο εκπροσώπων ή το μέλος διοικητικού συμβουλίου

συμμετέχουσας εταιρείας να συμμετάσχει ξεχωριστά, για τον εαυτό του. Σε μια τέτοια περίπτωση αποκλείονται όλες αυτές οι πολλαπλές προσφορές, εκτός αν αποσυρθούν από τους ενδιαφερόμενους όλες οι υπόλοιπες προσφορές πλην μίας.

Άρθρο 8ο .

Γλώσσα σύνταξης των προσφορών.

Όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για τον Διαγωνισμό και την συμμετοχή σ' αυτόν συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα και θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τα σημεία, οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται σε βάρος του προσφέροντος. Ξενόγλωσσα έγγραφα θα είναι μεταφρασμένα και επικυρωμένα.

Άρθρο 9ο

Χρόνος ισχύος των προσφορών.

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών ορίζεται σε ενενήντα (90) ημερολογιακές ημέρες Προσμετρούμενες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο των ενενήντα (90) ημερών απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία πριν από την λήξη της , κατά ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα δύο μηνών.

Μετά τη λήξη του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού.

Άρθρο 10ο

Ενστάσεις.

Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού του ή της νομιμότητας διεξαγωγής του ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν υποβάλλονται στον Δήμο εγγράφως ως εξής:

Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού:

Εντός του μισού του χρονικού διαστήματος από την γνωστοποίηση της διακήρυξης έως την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται οι ημερομηνίες αποστολής ή παραλαβής της πρόσκλησης και της διακήρυξης και της διεξαγωγής του διαγωνισμού. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την επιτροπή του διαγωνισμού και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από το διαγωνισμό. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής τους απόφασης με δική τους φροντίδα.

Κατά της νομιμότητας της διεξαγωγής του διαγωνισμού ή της συμμετοχής σε αυτόν.

Μόνο από τον συμμετέχοντα στο διαγωνισμό ή αποκλεισθέντα από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν από το αντίστοιχο στάδιο. Η ένσταση μπορεί να υποβληθεί κατά την διάρκεια του διαγωνισμού μέχρι την και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ημέρα ανακοίνωσης του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή διαγωνισμού από την αρμόδια επιτροπή η οποία υποβάλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότηση της στην Οικονομική επιτροπή η οποία τελικά αποφασίζει.

Η ένσταση κατά της συμμετοχής κάποιου στον διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά από τον ενιστάμενο σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε λόγους από τους προαναφερόμενους, δεν γίνονται δεκτές.

Άρθρο 11°.

Τρόπος διενέργειας διαγωνισμού.

Όταν παρέλθει η ώρα που ορίζεται από το άρθρο 3 , κηρύσσεται η λήξη της παράδοσης των προσφορών και αυτό γράφεται στο πρακτικό της επιτροπής.

Απαγορεύεται δε, για οποιοδήποτε λόγο η παραλαβή προσφοράς μετά το πέρας του εν λόγω χρόνου εκτός εάν η παράδοση των προσφορών άρχισε πριν από τη λήξη αποδοχής των προσφορών και συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την ώρα αυτή.

Μετά την λήξη παράδοσης των προσφορών η συνεδρίαση της επιτροπής συνεχίζεται και αρχίζει από αυτήν η αποσφράγιση του φακέλου με την ένδειξη **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ** κατά σειρά παράδοσης τους και γράφονται στο πρακτικό τα περιεχόμενα σε κάθε φάκελο περιληπτικά. Ο φάκελος που περιέχει την οικονομική προσφορά παραμένει σφραγισμένος γράφεται δε πάνω σε αυτόν ο αύξων αριθμός του συμμετέχοντος που έχει γραφεί και στον φάκελο δικαιολογητικών συμμετοχής.

Στη συνέχεια η επιτροπή προβαίνει στην καταχώρηση αυτών που υποβάλλουν προσφορά σε πρακτικό.

Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των προσφορών οι παρευρισκόμενοι μέσα στην αίθουσα του διαγωνισμού βγαίνουν και η συνεδρίαση συνεχίζεται μυστικά, ώστε να γίνει ο έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής των διαγωνιζομένων και αποφασίζει για αυτούς που θα αποκλειστούν.

Εν συνέχεια μετατρέπεται και πάλι η συνεδρίαση σε δημόσια και ανακοινώνονται τα ονόματα όσων αποκλείσθηκαν και ο λόγος του αποκλεισμού τους, καλούνται δε οι αποκλεισθέντες να παραλάβουν τα σχετικά έγγραφα μαζί με την σφραγισμένη προσφορά τους.

Ακολουθώς συνεχίζει η συνεδρίαση στην οποία παρουσία των διαγωνιζομένων γίνεται το άνοιγμα των οικονομικών προσφορών ως εξής.

Αποσφραγίζονται κατά σειρά οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών και γράφονται οι τιμές στο πρακτικό του διαγωνισμού ανακοινούμενες μεγάλωφωνα.

Ανάδοχος ανακηρύσσεται αυτός που προσφέρει την χαμηλότερη τιμή σε περίπτωση που περισσότεροι του ενός προσέφεραν την ίδια τιμή γίνεται **κλήρωση** μεταξύ τους.

Η οικονομική επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα να ακυρώσει το διαγωνισμό αν κατά την κρίση δεν εξυπηρετούνται τα συμφέροντα του Δήμου.

Ο ανάδοχος του διαγωνισμού καλείται να προσέλθει στα γραφεία του Δήμου και σε χρόνο όχι μικρότερο των πέντε (5) ημερών ούτε μεγαλύτερο των δέκα (10) ημερών για την υπογραφή της σύμβασης. Εάν δεν προσέλθει μέσα σε αυτές τις προθεσμίες για την υπογραφή της σύμβασης ή δεν προσκομίσει την εγγύηση καλής εκτέλεσης, εφαρμόζοντας για αυτόν οι προβλεπόμενες από το Π.Δ 28/80 κυρώσεις.

Η σύμβαση τίθεται σε ισχύ με την υπογραφή του συμφωνητικού, που πρωτοκολλείται αυθημερόν στο πρωτόκολλο του Δήμου.

Άρθρο 12ο

Κατακύρωση

Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται από την Οικονομική επιτροπή, μέσα σε δέκα ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας για την υποβολή ενστάσεων.

Η κατακυρωτική απόφαση υποβάλλεται στο Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας, για έγκριση, είναι δε αμέσως εκτελεστή.

Σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο η Οικονομική Επιτροπή ή Δ/ση Αυτ/σης και Αποκ/σης της Περιφέρειας Ηπείρου δεν εγκρίνει τα πρακτικά του διαγωνισμού, ο τελευταίος μειοδότης δεν αποκτά κανένα δικαίωμα ούτε δικαιούται αποζημίωση.

Στον ανάδοχο που έγινε η κατακύρωση αποστέλλεται ανακοίνωση.

Άρθρο 13°.

Τιμές –κρατήσεις.

Η προσφερόμενη τιμή θα αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς και θα δοθεί

υποχρεωτικά σε ευρώ.

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες της νόμιμες κρατήσεις που ορίζονται, εκτός του ΦΠΑ με τον οποίο βαρύνεται ο Δήμος.

Άρθρο 14°.

Εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Πριν από την υπογραφή της σύμβασης ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης το ύψος της οποίας ορίζεται ποσοστό 5% επί της συμβατικής αξίας (δηλαδή του προσφερόμενο ποσού). Για την εγγύηση καλής εκτέλεσης ισχύουν όλοι οι αναφερόμενοι στο άρθρο 6 της παρούσας όροι εκτός του ποσοστού και του χρόνου ισχύος.

Η εγγύηση συντάσσεται κατά τον τύπο που ισχύει στο δημόσιο και βάσει του άρθρου 15 παρ. 8 ΠΔ 28/80.

Άρθρο 15ο .

Τρόπος Πληρωμής

Η πληρωμή του συμβατικού αντικειμένου θα γίνεται με την έκδοση χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής στο όνομα του αναδόχου εντός (30) τριάντα ημερών από την προσκόμιση των απαραίτητων δικαιολογητικών στην αρμόδια οικονομική υπηρεσία και μετά από βεβαίωση εκτέλεσης των εργασιών της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής των εργασιών.

Σε περίπτωση που η πληρωμή του συμβασιούχου καθυστερήσει από την αναθέτουσα αρχή εξήντα (60) ημέρες μετά την υποβολή του τιμολογίου πώλησης από αυτόν, η αναθέτουσα αρχή (οφειλέτης), σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 4 του Π.Δ. 166/2003 «Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35 της 29.6.2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές», καθίσταται υπερήμερος και οφείλει τόκους χωρίς να απαιτείται όχληση από τον συμβασιούχο», σύμφωνα με το κεφ. Γ παρ. 9 της Υπουργικής Απόφασης Π1/2236/4.8.2008 (ΦΕΚ1670Β/18.8.2008), εφαρμογής Ενιαίου Προγράμματος Προμηθειών του Υπουργείου Ανάπτυξης και Ναυτιλίας.

Άρθρο 16ο.

Συμβατικά στοιχεία.

Τα Συμβατικά στοιχεία που κατά σειρά που ισχύουν είναι :

- α) Η υπογραφείσα σύμβαση.
- β) Η παρούσα Διακήρυξη.
- γ) Ο ενδεικτικός Προϋπολογισμός .

- δ) Η Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων .
- ε) Η Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων .
- στ) Η Τεχνική έκθεση
- ζ) Η υποβληθείσα προσφορά.

Άρθρο 17ο .

Πληροφόρηση ενδιαφερομένων.

Πληροφορίες για το διαγωνισμό παρέχονται από το Γραφείο των Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Σουλίου - ημέρες Δευτέρα έως και Παρασκευή και ώρες 07:30 – 14:00-, Τηλέφωνο 26660360129-132 fax: 2666024155. Αρμόδιοι υπάλληλοι για επικοινωνία Παππάς Γρηγόριος –Μαραζόπουλος Αθανάσιος.

Αντίγραφο της διακήρυξης χορηγείται ή αποστέλλεται στους ενδιαφερόμενους ύστερα από αίτηση που υποβάλλεται στην παραπάνω διεύθυνση μέχρι δύο ημέρες πριν από την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού

Άρθρο 18ο.

Αυξομειώσεις ποσοτήτων.

Η ποσότητα εργασίας μπορεί να αυξηθεί κατά 50% σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 41 του Π.Δ 28/80 και ο ανάδοχος υποχρεούται να εκτελέσει τις επιπλέον εργασίες χωρίς αντίρρηση . Επίσης η ποσότητα της εργασίας μπορεί να μειωθεί κατά 30%.

Άρθρο 19ο.

Διάρκεια εκτέλεσης εργασιών.

Ο ανάδοχος υποχρεούται στην έναρξη εκτέλεση της εργασίας με τον ανάλογο εξοπλισμό και προσωπικό εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Ο ανάδοχος υποχρεούται μόλις εγκατασταθεί να υποβάλει στην αρμόδια υπηρεσία του Δήμου κατάσταση που να εμφανίζει τον αριθμό κυκλοφορίας, τον τύπο και την χωρητικότητα των αυτοκινήτων που θα χρησιμοποιήσει καθώς και το προσωπικό που θα απασχολήσει.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την ημέρα υπογραφής και για χρονικό διάστημα δέκα (10) μηνών.

Άρθρο 20ο.

Δημοσίευση.

Η περίληψη της παρούσας διακήρυξης να σταλεί για δημοσίευση σε μια ημερήσια εφημερίδα του νομού και να αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου και στην ιστοσελίδα του Δήμου Σουλίου.

Η δαπάνη για τη δημοσίευση της αρχικής διακήρυξης της Δημάρχου και της τυχόν επαναληπτικές, καθώς και τα λοιπά έξοδα της δημοπρασίας βαρύνουν τον ανάδοχο.

Άρθρο 21ο.**Λοιποί όροι.**

Κάθε δαπάνη που απαιτείται για την εκτέλεση της εργασίας, υλικά καθαριότητας, βαρύνουν τον ανάδοχο. Αυτών επίσης βαρύνουν:

- Δαπάνες δημοσίευσης περίληψης της παρούσας.
Οι αποδείξεις καταβολής τους επισυνάπτονται απαραίτητα ως δικαιολογητικό στην πρώτη πιστοποίηση (βεβαίωση) πληρωμής αναδόχου.
- Όλες οι νόμιμες κρατήσεις βαρύνουν τον ανάδοχο.
- Έξοδα του διαγωνισμού αρχικού και τυχόν επαναληπτικού.
- Όλες οι νόμιμες κρατήσεις υπέρ του Δημοσίου ή τρίτων εισφορές, τέλη και κάθε είδους φόροι που ισχύουν κατά το χρόνο της δημοπράτησης – ή θα επιβληθούν με νόμο μεταγενέστερα οι ασφαλιστικές εισφορές του Ι.Κ.Α. κ.λπ. Ταμείων σε όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Η

Δήμαρχος

Σταυρούλα Μηράιμη - Μπότση